

Umowa Ramowa

Regulamin świadczenia usług płatniczych
przez WEALTHON S.A.

Spis Treści

Spis Treści	2
Postanowienia ogólne	3
Definicje	4
Forma i sposób zawarcia Umowy i Umowy Kredytu	8
Rachunek Płatniczy	9
Zasilenie Rachunku Płatniczego	10
Identyfikacja i weryfikacja tożsamości Użytkownika	12
Wydanie Karty	13
Korzystanie z Karty	13
Transakcje Kartą	14
Odmowa realizacji Transakcji Kartą	15
Zasady bezpieczeństwa korzystania z Karty i odpowiedzialności	16
Blokada i zastrzeżenie Karty	17
Wysokość Limitu Kredytowego	19
Korzystanie z Limitu Kredytowego	19
Zmiana Limitu Kredytowego	20
Spłata Kredytu	20
Spłata w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy lub Umowy Kredytu	21
Opłaty, prowizje i oprocentowanie	21
Zasady komunikacji WEALTHON z Użytkownikiem	22
Zmiana Regulaminu	22
Wypowiedzenie Umowy lub Umowy Kredytu	23
Reklamacja i rozstrzyganie sporów	25
Postanowienia końcowe	26

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia przez WEALTHON usług płatniczych na rzecz Użytkowników w zakresie:
 - 1.1. prowadzenia Rachunków Płatniczych,
 - 1.2. wydawania Kart i wykonywania Transakcji Kartą,
 - 1.3. wykonywania Transakcji, w ciężar środków pieniężnych udostępnionych Użytkownikowi z tytułu Kredytu.
2. WEALTHON oświadcza, że:
 - 2.1. prowadzi działalność w charakterze małej instytucji płatniczej i w chwili zawarcia Umowy jest wpisany do rejestru małych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego (nr licencji MIP 110/2021),
 - 2.2. czynności dokonywane na podstawie Umowy nie mają charakteru czynności bankowych, a zawarcie Umowy nie jest związane z otwarciem rachunku bankowego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, wobec czego środki pieniężne otrzymywane przez WEALTHON od Płatników w związku ze świadczeniem Usług na rzecz Użytkownika nie stanowią depozytu ani innych podlegających zwrotowi środków w rozumieniu art. 726 Kodeksu Cywilnego,
 - 2.3. świadcząc Usługi, podlega nadzorowi sprawowanemu przez Komisję Nadzoru Finansowego.
3. Użytkownik oświadcza, że:
 - 3.1. niniejsza Umowa zawierana jest w związku z prowadzeniem przez Użytkownika działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku – Prawo przedsiębiorców, (Dz.U. 2018 poz. 646 z późn. zm.),
 - 3.2. posiada wszelkie niezbędne uprawnienia do prowadzenia wykonywanej przez siebie działalności gospodarczej, w tym indywidualne akty administracyjne (koncesje, zezwolenia, etc.), jeśli są wymagane przepisami prawa,
 - 3.3. sposób prowadzenia przez niego działalności gospodarczej nie narusza przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 3.4. korzysta z Usług wyłącznie w związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą;
 - 3.5. Umowa jest związana bezpośrednio z działalnością gospodarczą lub zawodową Użytkownika, w szczególności Umowa Kredytu jest zawierana bezpośrednio w związku z taką działalnością.
4. WEALTHON będzie przechowywać w jednym momencie dla Użytkownika na Rachunku Płatniczym maksymalnie kwotę równoważącą w walucie polskiej 2000 EUR, obliczane na podstawie kursu średniego ogłaszanego przez NBP w ostatnim dniu poprzedniego miesiąca.
5. Umowa stanowi umowę ramową w rozumieniu przepisów Ustawy i jest zawierana na czas nieokreślony.

6. Na podstawie art. 16 oraz art. 33 Ustawy Strony zgodnie postanawiają, iż w zakresie nieuregulowanym Umową do Umowy postanowień Działu II Ustawy nie stosuje się w całości, z wyłączeniem art. 17 ust. 2, art. 21, art. 32a, a także nie stosuje się art. 34, art. 35-37, art. 40 ust. 3 i 4, art. 45, art. 46 ust. 2-5, art. 47, art. 48, art. 51 oraz art. 144-146 Ustawy.

§ 2

Definicje

Aplikacja Mobilna WEALTHON	instalowane na urządzenia mobilne oprogramowanie, przeznaczone dla Użytkowników, za pomocą której WEALTHON świadczy usługi, w tym usługi płatnicze na podstawie Umowy i która jest niezbędna do korzystania z Usług. Szczegółowe zasady korzystania z Aplikacji Mobilnej WEALTHON określa Regulamin Aplikacji Mobilnej WEALTHON WALLET
Autoryzacja	zgoda Użytkownika na wykonanie Transakcji
Bankomat	urządzenie umożliwiające Transakcję wypłaty gotówki przy użyciu Karty lub dodatkowo dokonywanie innych operacji i Transakcji
Dostawca	WEALTHON lub inny podmiot świadczący usługi płatnicze na rzecz Płatnika lub Odbiorcy
Dzień Roboczy	dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach 9:00 do 17:00 czasu polskiego
Fenige	dostawca usług płatniczych świadczący usługę uznania Rachunku Płatniczego,
Instrument Płatniczy	zindywidualizowane urządzenie lub uzgodniony przez Użytkownika i Dostawcę zbiór procedur, wykorzystywane przez Użytkownika do złożenia Zlecenia płatniczego
Karta	wydana przez WEALTHON w ramach schematu płatniczego MasterCard wirtualna karta płatnicza powiązana z Rachunkiem Płatniczym
Kodeks Cywilny	ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.)
Kredyt	pożyczka udostępniana Użytkownikowi w formie Limitu Kredytowego, udzielany przez WEALTHON na podstawie Umowy Kredytu

Konto	udostępniona indywidualnie Użytkownikowi przez WEALTHON część Serwisu służąca korzystaniu z Usług oraz grupująca informacje o działaniach Użytkownika w ramach Serwisu; Konto jest dostępne dla Użytkownika po zarejestrowaniu się w Serwisie oraz wprowadzeniu przez Użytkownika loginu łącznie z hasłem
Limit Kredytowy	ustalona indywidualnie dla każdego Użytkownika, maksymalna kwota Kredytu w Rachunku Płatniczym
Limity Transakcyjne	ustalone dla danej Karty limity kwotowe, do wysokości których WEALTHON wydaje zgodę na dokonanie Transakcji Płatniczej, określone dla danego typu Transakcji Płatniczej: limit Transakcji bezgotówkowych, limit Transakcji gotówkowych oraz limit Transakcji na odległość
Odbiorca	odbiorca w rozumieniu przepisów Ustawy
Organizacja Płatnicza	międzynarodowa organizacja płatnicza Mastercard, we współpracy z którą wydawane są Karty
Płatnik	Płatnik w rozumieniu przepisów Ustawy
Portfel cyfrowy	aplikacja na urządzenie mobilne (smartfon), umożliwiająca przechowywanie Karty WEALTHON i dokonywanie nią Transakcji bezgotówkowych, na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z kart płatniczych WEALTHON S.A. w portfelach cyfrowych
Rachunek Bankowy Użytkownika	zidentyfikowany rachunek bankowy Użytkownika, z którego Użytkownik może między inny zasilić Rachunek Płatniczy
Rachunek Płatniczy	indywidualny rachunek płatniczy prowadzony dla Użytkownika przez WEALTHON na podstawie Umowy
Rachunek WEALTHON	rachunek bankowy prowadzony dla WEALTHON, wskazany Użytkownikowi do dokonywania wpłat na Rachunek Płatniczy Użytkownika za pomocą polecenia przelewu
Regulamin	niniejszy regulamin świadczenia usług płatniczych
Saldo Dostępne	suma kwoty Środków Własnych oraz przyznanego Kredytu, pomniejszona o kwotę Kredytu wykorzystanego oraz o kwotę Transakcji nierozliczonych, a także należnych WEALTHON opłat, prowizji i odsetek

Serwis	Zbiór rozwiązań teleinformatycznych dostarczanych przez WEALTHON w celu umożliwienia Użytkownikowi wnioskowania o produkty i usługi WEALTHON lub partnerów biznesowych WEALTHON, udostępniania informacji o produktach Użytkownika oraz składania przez Użytkownika dyspozycji za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej WEALTHON
Środki Własne	środki pieniężne własne Użytkownika, wpłacone i zaksięgowane na Rachunku Płatniczym
Tabela Opłat i Prowizji	tabela opłat i prowizji pobieranych przez WEALTHON za świadczone usługi płatnicze
Transakcja	zainicjowana przez Klienta wpłata, transfer lub wypłata środków pieniężnych wykonywana przez WEALTHON na podstawie Umowy
Transakcja bezgotówkowa	płatność za towary lub usługi przy użyciu Karty w punktach oznaczonych znakami Organizacji Płatniczej
Transakcja gotówkowa	wypłata gotówki przy użyciu Karty w punktach oznaczonych znakami Organizacji Płatniczej
Transakcja na odległość	transakcja internetowa – rodzaj Transakcji bezgotówkowej, realizowanej bez fizycznego użycia Karty, z wykorzystaniem danych Karty, przede wszystkim przez internet.
Transakcja Kartą	Transakcja bezgotówkowa, Transakcja na odległość lub Transakcja gotówkowa dokonywana Kartą, na podstawie niniejszego Regulaminu
Transakcja powtarzalna	transakcja cykliczna, w przypadku której pierwsza transakcja jest autoryzowana przez Użytkownika, a kolejne nie wymagają odrębnej autoryzacji
Transakcja zbliżeniowa	Transakcja bezgotówkowa lub Transakcja gotówkowa dokonywana Kartą z funkcją zbliżeniową umożliwiającą dokonanie płatności poprzez zbliżenie Karty do czytnika bezstykowego
Umowa	Umowa zawarta na podstawie niniejszego Regulaminu, z wyłączeniem Umowy Kredytu
Umowa Kredytu	umowa zawarta na podstawie niniejszego Regulaminu, na podstawie której WEALTHON udziela Użytkownikowi Kredytu

Usługa Card-2-Card	(usługa karta-na-kartę) usługa płatnicza polegająca na zleceniu przez Użytkownika transakcji na rachunek Karty Odbiorcy, świadczona przez Fenige;
Usługa Doładowania	usługa płatnicza polegająca na zasileniu Rachunku Płatniczego kwotą środków pieniężnych przekazanych przez Użytkownika, świadczona przez agenta rozliczeniowego, który przyjmuje płatności za pomocą Kart, a także innymi metodami płatności
Usługi	usługi świadczone na podstawie Regulaminu, w szczególności: 1) prowadzenie Rachunku Płatniczego; 2) wydawanie Karty; 3) udostępnienie Kredytu.
Ustawa	ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz. U. 2011 Nr 199 poz. 1175 z późn. zm.)
Ustawa AML	ustawa z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (Dz.U. 2018 poz. 723 z późn.zm.)
Użytkownik	osoba fizyczna spełniająca warunki określone w § 3 ust 1-3, która dokonała rejestracji w Serwisie, w wyniku czego utworzone zostało dla niej Konto umożliwiające dostęp do wszystkich Usług świadczonych w ramach Serwisu na zasadach określonych w Regulaminie
WEALTHON	Wealthon Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie
Wniosek	formularz elektroniczny udostępniany Wnioskodawcy w ramach Aplikacji Mobilnej WEALTHON, w ramach którego możliwe jest złożenie wniosku o zawarcie Umowy i Umowy Kredytu
Wnioskodawca	osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, która składa wniosek o zawarcie Umowy i Umowy Kredytu w ramach Aplikacji Mobilnej WEALTHON
Zdolność kredytowa	zdolność Użytkownika do terminowej spłaty zaciągniętego Kredytu razem z opłatami, prowizjami oraz innymi kosztami przewidzianymi w Umowie Kredytu
Zlecenie płatnicze	oświadczenie Płatnika lub Odbiorcy skierowane do jego dostawcy zawierające polecenie wykonania Transakcji

ZAWARCIE UMOWY

§ 3

Forma i sposób zawarcia Umowy i Umowy Kredytu

1. Umowę i Umowę Kredytu może zawrzeć wyłącznie Użytkownik prawidłowo zarejestrowany w Serwisie i posiadający Konto. Zasady rejestracji w Serwisie i utworzenia Konta określa „Regulaminu Aplikacji Mobilnej WEALTHON WALLET”.
2. Umowa i Umowa Kredytu pomiędzy Użytkownikiem a WEALTHON zawierana jest wyłącznie za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej WEALTHON, na Wniosek Użytkownika.
3. Użytkownikiem może być wyłącznie:
 - 3.1. osoba pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 3.2. osoba prowadzącą działalność gospodarczą i zawierająca niniejszą Umowę i Umowę Kredytu w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
4. Warunkiem zawarcia Umowy jest łączne spełnienie poniższym warunków:
 - 4.1. zarejestrowanie się Użytkownika w Aplikacji Mobilnej WEALTHON , i utworzenie Konta w Serwisie;
 - 4.2. złożenie przez Użytkownika poprawnego i kompletnego Wniosku poprzez Aplikację Mobilną WEALTHON,
 - 4.3. złożenie przez Użytkownika wraz z Wnioskiem oświadczenia woli zawarcia Umowy tj.:
 - 4.3.1. niniejszego Regulaminu;
 - 4.3.2. akceptacja Regulaminu Aplikacji Mobilnej WEALTHON WALLET;
 - 4.3.3. akceptacja regulaminu Fenige;
 - 4.3.4. akceptacja regulaminów Organizacji Płatniczych;
 - 4.3.5. akceptacja Tabeli opłat i prowizji WEALTHON;
 - 4.3.6. akceptacja Polityki prywatności WEALTHON;
 - 4.3.7. wyrażenie woli zawarcia Umowy poprzez zaznaczenie pola o treści: „zawieram Umowę świadczenia usług płatniczych z WEALTHON”;
 - 4.4. określenie przez Użytkownika we Wniosku wysokości Kredytu,
 - 4.5. pozytywna weryfikacja tożsamości Użytkownika i oceny ryzyka związanego z nawiązaniem stosunków gospodarczych z Użytkownikiem,
 - 4.6. prawidłowa identyfikacja Rachunku Bankowego należącego do Użytkownika,
 - 4.7. otrzymanie przez Użytkownika potwierdzenia zawarcia Umowy przez WEALTHON wysłanego na adres e-mail Użytkownika podany przy zakładaniu Konta w Aplikacji Mobilnej WEALTHON.
5. Umowę uznaje się za zawartą z chwilą otrzymania przez Użytkownika potwierdzenia zawarcia Umowy przez WEALTHON, które zostanie wysłane na adres e-mail Użytkownika podany przy zakładaniu Konta w Aplikacji Mobilnej WEALTHON.

6. Warunkiem zawarcia Umowy Kredytu jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - 6.1. Użytkownik zawarł z WEALTHON Umowę albo przy składaniu Wniosku wyraził zgodę na zawarcie Umowy Kredytu,
 - 6.2. potwierdzenie przez WEALTHON, że Użytkownik posiada Zdolność Kredytową,
 - 6.3. na podstawie złożonego Wniosku i pozytywnej oceny Zdolności Kredytowej WEALTHON przedstawia Użytkownikowi ofertę maksymalnego przyznanego Limitu Kredytowego;
 - 6.4. wyrażenie zgody na zawarcie Umowy Kredytu poprzez potwierdzenie kwoty w granicach przyznanego Limitu Kredytowego oraz zatwierdzenie przyciskiem "Akceptuję ofertę";
 - 6.5. otrzymanie przez Użytkownika potwierdzenia zawarcia Umowy Kredytu przez WEALTHON wysłanego na adres e-mail Użytkownika wskazany we Wniosku.
7. Umowę Kredytu uznaje się za zawartą z chwilą otrzymania przez Użytkownika potwierdzenia zawarcia Umowy Kredytu przez WEALTHON, które zostanie wysłane na adres e-mail Użytkownika podany przy zakładaniu Konta w Aplikacji Mobilnej WEALTHON.
8. Umowa Kredytu nie może być zawarta, ani realizowana w oderwaniu od Umowy. Użytkownik nie może zawrzeć wyłącznie Umowy Kredytu.
9. WEALTHON ma prawo odmówić zawarcia Umowy lub Umowy Kredytu bez podawania przyczyn. WEALTHON informuje, że przyczyną odmowy zawarcia Umowy lub Umowy Kredytu może być w szczególności brak możliwości prawidłowego zrealizowania obowiązków wynikających z Ustawy AML w stosunku do Użytkownika, jego pełnomocników lub beneficjentów rzeczywistych, a także jeżeli sprzeciwiają się temu przepisy prawa lub Użytkownik nie spełnia warunków Umowy lub Umowy Kredytu, w szczególności gdy Użytkownik nie posiada Zdolności Kredytowej. WEALTHON zapewnia jednak, że decyzja odmowna będzie uzasadniona ważnymi przyczynami, do których ujawniania WEALTHON nie jest zobowiązany.
10. WEALTHON stosuje wobec potencjalnych Użytkowników lub Użytkowników środki bezpieczeństwa finansowego określone w przepisach Ustawy AML. WEALTHON może zażądać dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do wykonania przez WEALTHON obowiązków wynikających z przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. WEALTHON może wystąpić z żądaniem, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym również po otrzymaniu Zlecenia Płatniczego.

OTWARCIE, PROWADZENIE I DOSTĘP DO RACHUNKU PŁATNICZEGO

§ 4

Rachunek Płatniczy

1. Z chwilą wejścia Umowy w życie WEALTHON otwiera Rachunek Płatniczy, który prowadzony jest przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Rachunek Płatniczy ma unikatowy identyfikator składający się z cyfr, nadany mu przez WEALTHON.

3. WEALTHON prowadzi dla Użytkownika Rachunek płatniczy, który umożliwia:
 - 3.1. dokonywanie wpłat na Rachunek Płatniczy przez Użytkownika lub innych Płatników wyłącznie na terenie Polski na zasadach określonych w § 5.
 - 3.2. dokonywanie wypłat z Rachunku płatniczego przez Użytkownika wyłącznie na terenie Polski za pomocą:
 - 3.2.1. Transakcji bezgotówkowych dokonywanych przy użyciu Karty płatniczej,
 - 3.2.2. Transakcji wypłat gotówki dokonywanych przy użyciu Karty płatniczej za pośrednictwem Bankomatu,
 - 3.2.3. Transakcji bezgotówkowych dokonywanych w ramach Usługi Card-2-Card.
4. Każdy Rachunek Płatniczy jest prowadzony jako indywidualny rachunek imienny Użytkownika.
5. Rachunek Płatniczy prowadzony jest w walucie polskiej (PLN), co w szczególności oznacza, że Saldo Dostępne prowadzone jest w PLN, wpłaty i wypłaty z Rachunku płatniczego dokonywane są w PLN i w tej walucie wykonywane są Transakcje.
6. Środki Użytkownika przechowywane na Rachunku:
 - 6.1. są nieoprocentowane, a Użytkownikowi nie przysługuje od WEALTHON żadne wynagrodzenie,
 - 6.2. nie stanowią depozytu lub innych środków pieniężnych podlegających zwrotowi w rozumieniu art. 726 Kodeksu Cywilnego.
7. Dostęp do Rachunku Płatniczego możliwy jest drogą elektroniczną, za pomocą Aplikacji Mobilnej WEALTHON. Użytkownik może korzystać z funkcjonalności Rachunku Płatniczego po zalogowaniu się na Konto, w szczególności może zarządzać swoim Rachunkiem Płatniczym, w szczególności zapoznawać się z Saldem Dostępnym, historią uznań i obciążeń Rachunku Płatniczego.
8. W czasie obowiązywania Umowy Użytkownik może w każdej chwili wycofać Środki Własne zgromadzone na Rachunku Płatniczym, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami WEALTHON będzie obowiązany wstrzymać wycofanie Środków Własnych. Wycofanie Środków Własnych może odbyć się wyłącznie na prawidłowo zidentyfikowany Rachunek Bankowy Użytkownika.
9. Transakcje na Rachunku Płatniczym są wykonywane w ciężar Salda Dostępnego. W pierwszej kolejności obciążane są Środki Własne, natomiast w przypadku, gdy Środki Własne nie są wystarczające do wykonania Transakcji w całości lub w części, Transakcja dokonywana jest w całości lub w części w ciężar środków pieniężnych udostępnionych w ramach Limitu Kredytowego.

§ 5

Zasilenie Rachunku Płatniczego

1. Rachunek Płatniczy może być uznany określoną kwotą środków pieniężnych w wyniku:
 - 1.1. wykonania transferu środków pieniężnych w ramach polecenia przelewu z Rachunku Bankowego Użytkownika na Rachunek Bankowy WEALTHON celem uznania Rachunku Płatniczego;

- 1.2. wykonania Usługi Doładowania;
 - 1.3. wykonania Transakcji w ramach Usługi Card-2Card;
 - 1.4. realizacji obowiązków WEALTHON przewidzianych w Regulaminie lub Ustawie.
2. Uznanie Rachunku Płatniczego w sposób, o którym mowa pkt 1.1. powyżej, realizowane jest w ten sposób, że:
- 2.1. Użytkownik składa Dostawcy prowadzącemu dla niego rachunek bankowy zlecenie płatnicze dotyczące wykonania polecenia przelewu na Rachunek Bankowy WEALTHON, wskazując w dyspozycji przelewu numer tego Rachunku Bankowego WEALTHON przypisany do Użytkownika jako numer rachunku odbiorcy przelewu;
 - 2.2. WEALTHON uznaje Rachunek Płatniczy do końca następnego dnia roboczego, po którym Rachunek Bankowy WEALTHON zostaje uznany kwotą transakcji płatniczej, której mowa w pkt 2.1. powyżej.
3. Numer Rachunku Bankowego WEALTHON potrzebny do złożenia dyspozycji, o której mowa w pkt 2.1. powyżej, wskazany będzie każdorazowo w potwierdzeniu zawarcia Umowy, o jakim mowa w par. 3 pkt. 4.
4. Uznanie Rachunku Płatniczego poprzez wykonanie Usługi Doładowania, realizowane jest w następujący sposób:
- 4.1. Użytkownik wykorzystując funkcjonalność Serwisu określa kwotę, którą chciałby uznać Rachunek Płatniczy oraz wskazuje dane karty z której wykona zasilenie;
 - 4.2. Użytkownik po wyrażeniu woli skorzystania z Usługi Doładowania i potwierdzenia dostępności środków, zatwierdza regulamin Fenige i opłatę naliczoną przez Fenige;
 - 4.3. Użytkownik autoryzuje Zlecenie Płatnicze, zgodnie z warunkami określonymi dla danego Instrumentu Płatniczego;
 - 4.4. po otrzymaniu informacji o pomyślnej autoryzacji Transakcji przez WEALTHON od Fenige, Rachunek Płatniczy jest zasilany kwotą doładowania.
5. Uznanie Rachunku Płatniczego poprzez wykonanie Usługi Card-2-Card, realizowane jest w następujący sposób:
- 5.1. Użytkownik wykorzystując funkcjonalność Serwisu wybiera swoją kartę płatniczą, z której zostanie dokonana transakcja, a następnie wybiera Odbiorcę transakcji, podając w szczególności imię, nazwisko, numer telefonu oraz numer karty Odbiorcy;
 - 5.2. Użytkownik określa kwotę, którą chciałby uznać kartę płatniczą Odbiorcy oraz po wyrażeniu woli skorzystania z Usługi Card-2-Card i potwierdzenia dostępności środków, zatwierdza regulamin Fenige i opłatę naliczoną przez Fenige;
 - 5.3. Użytkownik autoryzuje Zlecenie Płatnicze, zgodnie z warunkami określonymi dla danego Instrumentu Płatniczego;
 - 5.4. po otrzymaniu informacji o pomyślnej autoryzacji Transakcji przez WEALTHON od Fenige, Rachunek Płatniczy jest uznawany kwotą Transakcji w ramach Usługi Card-2-Card.
6. WEALTHON nie świadczy Usługi Doładowania i Usługi Card-2-Card, ale w zakresie jej realizacji występuje w roli akceptanta.

7. Agent rozliczeniowy może pobierać opłaty za skorzystanie z określonych metod płatności według własnego cennika.
8. WEALTHON zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia, z ważnych powodów, wpłaty środków mającej nastąpić w wyniku transferu środków pieniężnych, o którym mowa w pkt 1 powyżej. Dzieje się tak w szczególności, gdy procedury stosowane przez WEALTHON w związku ze świadczeniem Usług wskazują na ryzyko, że wpłata taka powiązana jest z:
 - 8.1. transakcjami oszukańczymi,
 - 8.2. praniem pieniędzy,
 - 8.3. finansowaniem terroryzmu,
 - 8.4. gdy zachodzi uzasadniona wątpliwość co do własności Instrumentu Płatniczego, w tym karty płatniczej, użytego przez Użytkownika, w szczególności w ramach Usługi Doładowania i Usługi Card-2-Card;
 - 8.5. gdy występuje niezgodność danych Użytkownika z danymi z przelewu bankowego.

§ 6

Identyfikacja i weryfikacja tożsamości Użytkownika

1. WEALTHON świadczy Usługi jedynie osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, którzy zostali zaakceptowani w ramach procesu identyfikacji i weryfikacji tożsamości i uzyskali dostęp do Serwisu, w wyniku czego utworzone zostało dla nich Konto umożliwiające dostęp do wszystkich Usług świadczonych na zasadach określonych w Regulaminie.
2. WEALTHON jest uprawniony w każdym czasie, to jest przed i po zawarciu Umowy, do podejmowania wszelkich czynności w celu identyfikacji Wnioskodawcy w rozumieniu przepisów ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Wnioskodawca zobowiązuje się udzielać wszystkich informacji, dostarczać aktualne kopie dokumentów, których WEALTHON zażąda na potrzeby wykonywania działań, o których mowa w zdaniu poprzednim.
3. Proces Identyfikacji w związku z zawarciem Umowy przez Aplikację Mobilną WEALTHON przebiega w następujący sposób:
 - a. Wnioskodawca po pobraniu Aplikacji Mobilnej WEALTHON i rejestracji konta, podaje numer telefonu komórkowego, adres e-mail i hasło, Wnioskodawca otrzymuje sms z kodem potwierdzającym numer telefonu komórkowego. Kontynuacja wymaga zalogowania do aplikacji. Po zalogowaniu Wnioskodawca ustala PIN do aplikacji i rozpoczyna proces identyfikacji i weryfikacji tożsamości w celu korzystania z Usług świadczonych przez WEALTHON.
 - b. Wnioskodawca podaje NIP firmy, na podstawie którego pobierane są dane z polskiej ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG). Wnioskodawca potwierdza zawartość i aktualność danych pobranych z CEIDG, które obejmują NIP, firmę, adres, imię i nazwisko właściciela, rodzaj prowadzonej działalności (PKD). Aby korzystać z Usług, Wnioskodawca powinien posiadać aktywną działalność gospodarczą.

- c. Wnioskodawca podaje kluczowe dane osobowe, takie jak PESEL, narodowość, numer dowodu osobistego, następnie przechodzi do oświadczeń w zakresie wskazania beneficjentów rzeczywistych prowadzonej działalności gospodarczej, osób eksponowanych politycznie i źródeł pochodzenia środków, które będą wykorzystywane do celów świadczenia Usług przez WEALTHON.
- d. Wnioskodawca kierowany jest do automatycznego procesu weryfikacji tożsamości, w którym niezbędne jest wykonanie zdjęcia twarzy oraz zdjęcia awersu i rewersu dowodu osobistego.
- e. Wnioskodawca potwierdza swoje dane osobowe autoryzując się na posiadanym przez siebie koncie bankowym.
- f. Na podstawie analizy zebranych danych WEALTHON podejmuje decyzję co do możliwości zawarcia Umowy, a w konsekwencji Wnioskodawca otrzymuje ofertę nawiązania relacji z WEALTHON. Po akceptacji oferty, Wnioskodawca przystępuje do cyfrowego podpisu wszystkich potrzebnych dokumentów. Proces kończy się wpisaniem kodu sms. Wszystkie wymagane dokumenty przesyłane są na adres e-mail Wnioskodawcy.

KARTA

§ 7

Wydanie Karty

1. Do Rachunku Płatniczego WEALTHON wydaje Kartę.
2. Karta wydawana jest na rzecz Użytkownika.
3. Kartę można otrzymać wyłącznie w postaci wirtualnej. WEALTHON nie wydaje Kart w postaci fizycznej.
4. Karta udostępniana jest w Aplikacji Mobilnej WEALTHON, udostępniona Karta jest aktywna.
5. Karta wydawana jest na określony czas. Termin ważności Karty udostępniany jest w Aplikacji Mobilnej WEALTHON. Kartą można się posługiwać do ostatniego dnia miesiąca ważności Karty.
6. Po upływie terminu ważności Karty lub po jej zastrzeżeniu Użytkownik może zawniioskować o nową kartę w Aplikacji Mobilnej WEALTHON.

§ 8

Korzystanie z Karty

1. Karta może być używana tylko przez Użytkownika.
2. Do każdej Karty przypisany jest kod PIN, który jest jednocześnie wykorzystywany do logowania się do Aplikacji Mobilnej WEALTHON. PIN nadawany jest na zasadach określonych w Regulaminie Aplikacji mobilnej WEALTHON Wallet.

3. Użytkownik może wykorzystać Kartę wyłącznie do celów zgodnych z prawem i wyłącznie na potrzeby transakcji związanych z prowadzoną działalnością.
4. Użytkownik jest zobowiązany utrzymywać na swoim Rachunku Płatniczym Saldo Dostępne w wysokości umożliwiającej pokrycie Transakcji Kartą oraz należnych opłat i prowizji. Brak wystarczającego Salda Dostępnego na Rachunku Płatniczym uprawnia WEALTHON do odmowy wykonania zleconej Transakcji Kartą.
5. Dla każdej Karty są określone maksymalne Limity Transakcyjne do wysokości których Transakcje są akceptowane.
6. Limity Transakcyjne mogą zostać określone przez Użytkownika w Aplikacji Mobilnej WEALTHON.
7. Limity Transakcyjne mogą zostać zmienione przez Użytkownika poprzez Aplikację Mobilną WEALTHON.

§ 9

Transakcje Kartą

1. Karta umożliwia dokonywanie Transakcji Kartą w Polsce. Kartą można się posługiwać w miejscach oznaczonych logo Organizacji Płatniczej.
2. Transakcja Kartą dokonywana jest w ciężar Salda Dostępnego.
3. W celu wykonania Transakcji Kartą konieczne jest dodanie Karty do portfela cyfrowego i użycie Karty lub danych z Karty w sposób określony w Regulaminie oraz Autoryzacja.
4. Autoryzacja Transakcji Kartą może być przeprowadzona w jeden z następujących sposobów:
 - 4.1. zbliżenie urządzenia na jakim dodana została Karta do Portfela cyfrowego do czytnika, w przypadku Transakcji zbliżeniowej, oraz wpisanie kodu PIN jeżeli jest to wymagane;
 - 4.2. podanie wymaganych danych dotyczących Karty, w tym imienia i nazwiska Użytkownika, numeru Karty, terminu jej ważności, kodu CVC2. W przypadku Transakcji na odległość może wystąpić konieczność dodatkowego uwierzytelnienia transakcji poprzez potwierdzenie jej kodem otrzymanym SMS wysłanym na numer wskazany przez Użytkownika podczas rejestracji Konta w Aplikacji mobilnej WEALTHON.
5. WEALTHON realizuje Transakcję gotówkową wyłącznie na podstawie Zlecenia Płatniczego inicjowanego Kartą przez Użytkownika. WEALTHON realizuje Transakcje bezgotówkowe inicjowane Kartą przez akceptanta lub za jego pośrednictwem, lub za zgodą Użytkownika.
6. Użytkownik zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych podanych zgodnie z § 9 pkt 4.2. Regulaminu przed dokonaniem Autoryzacji.
7. Odwołanie Zlecenia Płatniczego inicjowanego przez Użytkownika Kartą możliwe jest do momentu jego otrzymania przez WEALTHON. Odwołanie Zlecenia Płatniczego inicjowanego Kartą przez akceptanta lub za jego pośrednictwem lub za zgodą Użytkownika nie jest możliwe po przekazaniu Odbiorcy lub akceptantowi Zlecenia Płatniczego bądź powyższej zgody.
8. Transakcje Kartą obciążają Rachunek Płatniczy z datą ich dokonania. Obciążenie, a w przypadku transakcji uznaniowych - uznanie, Rachunku Płatniczego następuje najpóźniej w następnym Dniu

Roboczym po otrzymaniu rozliczenia Transakcji Kartą przez WEALTHON od Organizacji Płatniczej. WEALTHON może ustanowić blokadę środków na Rachunkach Płatniczych w kwocie wynikającej z nierozliczonych Transakcji Kartą.

9. W momencie otrzymania przez WEALTHON od Organizacji Płatniczej zapytania autoryzacyjnego WEALTHON może dokonać blokady środków na Rachunku Płatniczym, niezbędnej do rozliczenia Transakcji Kartą oraz opłat i prowizji z nią związanych na okres nie dłuższy niż 10 dni.

§ 10

Odmowa realizacji Transakcji Kartą

1. WEALTHON może odmówić wykonania Transakcji Kartą jeżeli transakcja ta nie spełnia wymogów określonych w Regulaminie, a także w sytuacjach określonych w przepisach prawa, w tym w następujących przypadkach:
 - 1.1. gdy Transakcja Kartą byłaby niezgodna z Umową, Umową Kredytu lub Regulaminem,
 - 1.2. gdy zaistniały uzasadnione przyczyny związane z bezpieczeństwem korzystania z Karty, w tym istnieje podejrzenie nieuprawnionego korzystania z Karty,
 - 1.3. gdy w treści Zlecenia Płatniczego występują nieprawidłowości, w tym braki, uniemożliwiające jego realizację,
 - 1.4. gdy wymagany kod PIN podany został nieprawidłowo,
 - 1.5. w przypadku Transakcji na odległość – jeżeli dane Karty zostały podane nieprawidłowo,
 - 1.6. gdy Karta jest zablokowana, zastrzeżona, nieaktywna lub nieważna,
 - 1.7. gdy Saldo Dostępne na Rachunku Płatniczym nie wystarcza na pełne rozliczenie zlecanej Transakcji Kartą oraz wszystkich należnych opłat i prowizji z nią związanych,
 - 1.8. gdy wykonanie Transakcji Kartą spowodowałoby przekroczenie Limitów Transakcyjnych,
 - 1.9. gdy obowiązek odmowy wynika z przepisów Ustawy AML,
 - 1.10. gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, iż Transakcja Kartą jest zlecana w celu naruszenia prawa lub jego obejścia.
 - 1.11. gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, iż Transakcja Kartą jest niezgodna z regułami uczciwego obrotu, w tym w szczególności służy finansowaniu hazardu, pornografii lub obrotu kryptowalutami.
2. WEALTHON może ograniczyć czasowo dostęp Użytkownikowi do Rachunku Płatniczego jeżeli będzie to wymagane, aby zapewnić bezpieczeństwo środków Użytkownika, a także w przypadku realizacji obowiązków wynikających z Ustawy AML.
3. Usługi świadczone przez WEALTHON nie mogą być wykorzystywane do zapłaty za towary i usługi, którymi obrót nie jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, a także takie, które naruszają prawa osób trzecich. Transakcje Płatnicze nie mogą być zlecane w celu naruszenia lub obejścia przepisów prawa lub reguł uczciwego obrotu.

4. Użytkownik zobowiązuje się do niewykorzystywania Serwisu lub Kart do dokonywania Transakcji Kartą:
 - 4.1. z pominięciem zasad zlecenia Transakcji Kartą obowiązujących w Serwisie;
 - 4.2. naruszających postanowienia Regulaminu;
 - 4.3. naruszających przepisy prawa, w celu obejścia prawa lub reguł uczciwego obrotu, w szczególności na rzecz podmiotów nielegalnie urządzających gry hazardowe przez sieć Internet lub mających związek z przedmiotowymi grami hazardowymi.
5. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, iż jakiegokolwiek naruszenie obowiązujących przepisów prawa lub uzasadnione podejrzenie takiego naruszenia mogą zostać ujawnione przez WEALTHON odpowiednim organom państwowym, w tym organom ścigania. W przypadku stwierdzenia naruszenia lub uzasadnionego podejrzenia naruszenia przez Użytkownika przepisów prawa lub reguł uczciwego obrotu przy korzystaniu z usług, WEALTHON jest uprawniona do odmowy dalszego wykonania Transakcji Kartą, zablokowania Rachunków Płatniczych lub zastrzeżenia Kart oraz wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. WEALTHON nie ponosi odpowiedzialności za niezrealizowane Transakcje Kartą, przypadki wstrzymania Transakcji Kartą, blokady lub zastrzeżenia Kart, blokady Rachunków Płatniczych lub zamrożenia wartości majątkowych, jeżeli dokonanie tych czynności zostało wykonane w celu realizacji postanowień Ustawy AML.

§ 11

Zasady bezpieczeństwa korzystania z Karty i odpowiedzialności

1. Użytkownik zobowiązany jest do:
 - 1.1. korzystania z Karty zgodnie z postanowieniami Umowy, Regulaminu i przepisami prawa;
 - 1.2. zachowania w poufności kodu PIN, nieujawniania go nikomu, nie przechowywania kodu PIN wraz z Kartą, jak również do odpowiedniego zabezpieczenia kodu PIN przed utratą lub ujawnieniem;
 - 1.3. przechowywania z należytą starannością Karty, kodu CVC2 oraz nieudostępniania ich oraz danych z Karty osobom trzecim w innych celach niż dokonanie Transakcji Kartą;
 - 1.4. niezwłocznego zgłaszania niezgodności Transakcji Kartą wykazanych w zestawieniu Transakcji Kartą,
 - 1.5. niezwłocznego zgłaszania utraty, kradzieży, nieuprawnionego użycia lub dostępu albo uszkodzenia Karty.
2. W przypadku instalacji Aplikacji Mobilnej WEALTHON przez Użytkownika do używania na telefonie komórkowym, Użytkownik jest zobowiązany do stałego bezpiecznego i starannego przechowywania telefonu lub innego urządzenia, na których zainstalowana jest Aplikacja Mobilna WEALTHON oraz spersonalizowanych danych zabezpieczających czy kodu PIN, natomiast telefon czy inne urządzenie muszą posiadać włączoną funkcję blokady.
3. Użytkownik nie może ujawnić osobom trzecim ewentualnych dodatkowych informacji służących potwierdzeniu przez WEALTHON tożsamości Użytkownika.

4. Użytkownik niezwłocznie zgłasza WEALTHON:
 - 4.1. utratę, kradzież, przywłaszczenie, nieprawidłowe użycie lub udostępnienie hasła Aplikacji Mobilnej WEALTHON, hasła jednorazowego lub innych spersonalizowanych danych zabezpieczających takich jak np. danych biometrycznych, kodu CVC2;
 - 4.2. utratę, kradzież, przywłaszczenie telefonu lub innego urządzenia mobilnego, na którym zainstalowana jest Aplikacja Mobilna WEALTHON,
 - 4.3. uzasadnione podejrzenie lub stwierdzenie nieuprawnionego dostępu lub użycia Karty, Aplikacji Mobilnej WEALTHON, telefonu lub innego urządzenia mobilnego, na którym zainstalowana jest Aplikacja Mobilna WEALTHON, kodu CVC2.
5. Zgłoszeń, o których mowa powyżej Użytkownik dokonuje:
 - 5.1. w formie elektronicznej – w formie wiadomości przesłanej na adres e-mail wskazany na stronie internetowej www.wealthon.com i w Aplikacji Mobilnej WEALTHON w zakładce O aplikacji;
 - 5.2. telefonicznie – dzwoniąc pod numer telefonu wskazany na stronie internetowej www.wealthon.com i w Aplikacji Mobilnej WEALTHON w zakładce O aplikacji;
 - 5.3. w formie pisemnej wysłanej na adres korespondencyjny WEALTHON S.A.
6. W sytuacji opisanej w pkt 4 powyżej Użytkownik zastrzega Kartę zgodnie z postanowieniami § 12.
7. Użytkownik obowiązany jest niezwłocznie zgłosić WEALTHON pocztą elektroniczną, telefonicznie, listem lub przesyłką kurierską stwierdzone nieautoryzowane, niewykonane lub nienależycie wykonane Transakcje Kartą oraz inne nieprawidłowości dotyczące wykonania Transakcji Kartą.
8. W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji Kartą WEALTHON niezwłocznie, nie później jednak niż do końca Dnia Roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji Kartą, którą został obciążony Rachunek Płatniczy, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, zwraca Użytkownikowi kwotę nieautoryzowanej Transakcji Kartą, z wyjątkiem przypadku gdy WEALTHON ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo, i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw. WEALTHON przywraca obciążony Rachunek Płatniczy do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana Transakcja Kartą.
9. Wykazanie przez WEALTHON zarejestrowanego użycia Karty jest wystarczające do udowodnienia, że Transakcja Kartą została przez Użytkownika Autoryzowana albo że Użytkownik doprowadził do nieautoryzowanej Transakcji Kartą. Ciężar udowodnienia tych okoliczności nie spoczywa na WEALTHON.

§ 12

Blokada i zastrzeżenie Karty

1. WEALTHON może skontaktować się z Użytkownikiem w celu potwierdzenia wykonania przez niego Transakcji Kartą.
2. Karta może zostać zablokowana lub zastrzeżona w następujących przypadkach:
 - 2.1. na żądanie Użytkownika,

- 2.2. przez WEALTHON w przypadku podejrzenia nieuprawnionego użycia Karty, w tym podejrzenia dostępu do Karty przez nieuprawnione osoby,
- 2.3. przez WEALTHON w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa świadczenia Usług,
- 2.4. przez WEALTHON w przypadku podania przez Użytkownika przy zawieraniu Umowy danych lub informacji nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym, a w szczególności posłużenia się przez Użytkownika dokumentami nieprawdziwymi, przerobionymi lub podrobionymi oraz nieważnymi,
- 2.5. przez WEALTHON w przypadku, w którym Użytkownik posiada wobec WEALTHON nieuregulowane zobowiązania pieniężne,
- 2.6. przez WEALTHON w przypadkach określonych w przepisach prawa
3. W przypadku zablokowania Karty na żądanie Użytkownika, WEALTHON odblokuje daną Kartę na żądanie Użytkownika
4. Użytkownik zobowiązany jest zastrzec Kartę w następujących przypadkach:
 - 4.1. utraty Karty,
 - 4.2. kradzieży Karty,
 - 4.3. przywłaszczenia Karty,
 - 4.4. nieuprawnionego dostępu do Karty,
 - 4.5. ujawnienia osobie nieuprawnionej danych Karty, PIN lub kodu CVC2.
5. Blokady Karty Użytkownik może dokonać w następujący sposób:
 - 5.1. na piśmie – osobiście w siedzibie WEALTHON lub korespondencyjnie przesyłką pocztową przesłaną na adres siedziby WEALTHON;
 - 5.2. ustnie – telefonicznie na numer telefonu wskazany na stronie internetowej WEALTHON pod adresem: www.wealthon.com i w Aplikacji Mobilnej WEALTHON w zakładce "O aplikacji" albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w siedzibie WEALTHON;
 - 5.3. w formie elektronicznej – w formie wiadomości przesłanej na adres e-mail wskazany na stronie internetowej www.wealthon.com i w Aplikacji Mobilnej WEALTHON w zakładce "O aplikacji".
6. Zastrzeżenia Karty Użytkownik może dokonać w następujący sposób:
 - 6.1. ustnie – telefonicznie na numer telefonu wskazany na stronie internetowej WEALTHON pod adresem: www.wealthon.com i w Aplikacji Mobilnej WEALTHON w zakładce "O aplikacji" albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w siedzibie WEALTHON;

LIMIT KREDYTOWY

§ 13

Wysokość Limitu Kredytowego

1. Na podstawie Umowy Kredytu, WEALTHON udziela Użytkownikowi Kredytu w formie Limitu Kredytowego, a więc udostępnia mu środki pieniężne w umówionej wysokości, do której Użytkownik może się zadłużyć.
2. Limit Kredytowy przyznany jest Użytkownikowi w Rachunku Płatniczym, a jego wysokość określa Umowa Kredytu.
3. Zwiększenie Limitu Kredytowego w czasie trwania Umowy Kredytu będzie możliwe na wniosek Użytkownika.
4. Kredyt udzielany jest na czas określony, który upływa po okresie 364 dni liczonych od dnia, w którym Limit Kredytowy został postawiony do dyspozycji Użytkownika.
5. Po upływie okresu na jaki został udzielony Kredyt, okres ten może ulec automatycznemu odnowieniu na kolejne 364 dni.
6. Kredyt nie zostaje odnowiony jeżeli:
 - 6.1. Użytkownik zrezygnuje z możliwości odnowienia Kredytu składając WEALTHON oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy Kredytu;
 - 6.2. WEALTHON zrezygnuje z możliwości odnowienia Kredytu - WEALTHON poinformuje Użytkownika o swojej decyzji nie później niż 30 dni przed upływem okresu obowiązywania Umowy Kredytu, wysyłając informację na adres e-mail Użytkownika lub pisemnie na adres korespondencyjny.
7. Odnowienie Kredytu skutkuje automatycznym wznowieniem Karty, jeśli upłynął już okres jej ważności.

§ 14

Korzystanie z Limitu Kredytowego

1. WEALTHON uruchomi Limit Kredytowy na Rachunku Płatniczym niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy Kredytu.
2. Na zadłużenie Użytkownika składają się kwoty wskazane w § 16 pkt 5 Regulaminu.
3. Użytkownik odpowiada za przekroczenie Limitu Kredytowego. Takie przekroczenie może skutkować naliczeniem dodatkowych opłat, zablokowaniem lub zastrzeżeniem Karty, a także w przypadku niespłacenia należności Kredytu – wszczęciem postępowania windykacyjnego wobec Użytkownika.

§ 15

Zmiana Limitu Kredytowego

1. Użytkownik za pośrednictwem strony internetowej WEALTHON, dostępnej pod adresem www.wealthon.com ma możliwość złożenia wniosku o zmianę wysokości Limitu Kredytowego.
2. Podwyższenie Limitu Kredytowego jest możliwe po dokonaniu oceny Zdolności Kredytowej. WEALTHON przed przyznaniem podwyższonego Limitu Kredytowego może zażądać od Użytkownika przedstawienia określonych informacji lub dokumentów w celu oceny Zdolności Kredytowej.
3. Podwyższenie Limitu Kredytowego następuje po zawarciu i na warunkach wskazanych szczegółowo w aneksie do Umowy Kredytu.

§ 16

Splata Kredytu

1. Użytkownik zobowiązuje się do dokonywania spłaty Kredytu w ciągu 364 dni od dnia udostępnienia mu Limitu Kredytowego.
2. Spłata Kredytu może zostać dokonana z Rachunku Bankowego Użytkownika lub z Rachunku Płatniczego zgodnie z ust. 3. W przypadku dokonania spłaty Kredytu z innego rachunku bankowego lub płatniczego WEALTHON dokona zwrotu środków wpłaconych niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
3. WEALTHON uprawniony jest do tego aby pobierać ze środków na Rachunku Płatniczym Użytkownika kwoty na poczet spłaty zadłużenia z tytułu Kredytu Płatniczego.
4. Jeżeli Użytkownik przekroczy przyznany mu Limit Kredytowy, powinien niezwłocznie uregulować kwotę przekroczenia.
5. Za dzień spłaty zadłużenia przyjmuje się dzień wpływu środków na rachunek Bankowy WEALTHON lub dzień pobrania środków zgodnie z ust. 3.
6. Spłata Kredytu zaliczana jest przez WEALTHON na zadłużenie w następującej kolejności:
 - 6.1. prowizje i inne opłaty chronologicznie według daty ich wymagalności;
 - 6.2. odsetki za opóźnienie, poczynając od odsetek za opóźnienie naliczonych najpóźniej;
 - 6.3. Transakcje Kartą z wykorzystaniem Limitu Kredytowego, chronologicznie, według daty księgowania.
7. Dokonana przez Użytkownika spłata dokonana bezpośrednio na rachunek Bankowy WEALTHON przekraczająca kwotę zadłużenia będzie zasilała Rachunek Płatniczy Użytkownika.
8. Jeżeli WEALTHON nie będzie mogła zwrócić spłaty przekraczająca kwotę zadłużenia na Rachunek Bankowy Użytkownika, WEALTHON przeksięguje kwotę nadpłaty na odrębny, nieoprocentowany rachunek prowadzony w polskich złotych (PLN), do czasu prawidłowego wskazania Rachunku Bankowego Użytkownika.
9. Użytkownik może dokonać wcześniejszej spłaty całości lub części Kredytu.
10. Wcześniejsza spłata zadłużenia nie powoduje wygaśnięcia Umowy Kredytu.

Splata w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy lub Umowy Kredytu

W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy lub Umowy Kredytu, Użytkownik zobowiązany jest do spłaty całości zadłużenia dotyczącego wykorzystanego Limitu Kredytowego nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania Umowy lub Umowy Kredytu.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

Opłaty, prowizje i oprocentowanie

1. Za wykonywanie Usług objętych Umową i Umową Kredytu WEALTHON pobiera opłaty i prowizje zgodnie z Tabelą Opłat i Prowizji.
2. Prowizje i opłaty należne WEALTHON z tytułu Umowy lub Umowy Kredytu pobierane są z Środków Własnych zaewidencjonowanych na Rachunku Płatniczym. Użytkownik upoważnia WEALTHON do obciążenia Środków Własnych zewidencjonowanych na Rachunku Płatniczym a przypadku niewystarczającej kwoty Środków Własnych - do pomniejszenia Salda Dostępnego, z tytułu należnych WEALTHON opłat i prowizji w terminach ich wymagalności, bez konieczności uzyskania dodatkowej zgody Użytkownika na obciążenie Rachunku Płatniczego.
3. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, że realizacja usług za pośrednictwem podmiotów trzecich (np. operatorów, pośredników) może wiązać się z opłatami i prowizjami zgodnie z taryfami opłat i prowizji stosowanymi przez te podmioty, o których WEALTHON poinformuje Użytkownika przed wykonaniem Usługi.
4. Strony uzgadniają, że WEALTHON może pobierać opłaty dodatkowe za:
 - 4.1. przekazywanie na wniosek Użytkownika informacji innych niż wymagane przez przepisy obowiązującego prawa;
 - 4.2. większą częstotliwość przekazywania informacji niż wymagana przez przepisy obowiązującego prawa;
 - 4.3. przekazywanie informacji wymaganych przez przepisy obowiązującego prawa za pomocą innych niż określone w Regulaminie środków porozumiewania się.
5. Strony uzgadniają, że WEALTHON ma prawo dokonywania zmiany stawek opłat i prowizji w szczególności w następujących przypadkach:
 - 5.1. wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych wskaźnikiem inflacji;
 - 5.2. wzrost kosztów świadczenia usług;
 - 5.3. wzrost stopy referencyjnej opublikowanej przez Narodowy Bank Polski.

6. Aktualna Tabela Opłat i Prowizji podawana jest do wiadomości Użytkownika w Aplikacji Mobilnej WEALTHON i na stronie internetowej WEALTHON: www.wealthon.com Informacja o zmianach taryfy wraz ze wskazaniem daty obowiązywania jest:
 - 6.1. przekazywana na adres e-mail Użytkownika wskazany do korespondencji;
 - 6.2. zamieszczana na stronie internetowej WEALTHON pod adresem www.wealthon.com.
7. Zmieniona Tabela Opłat i Prowizji obowiązuje od 30 dnia od jej publikacji na stronie internetowej WEALTHON.
8. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub Umowy Kredytu przez Użytkownika z powodu zmiany Tabeli Opłat i Prowizji, do dnia jej rozwiązania zastosowanie ma dotychczasowa Tabela Opłat i Prowizji.
9. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy może dojść do rozliczenia Transakcji zleconej lub autoryzowanej przez Użytkownika jeszcze w czasie trwania Umowy. W takim przypadku, w razie powstania zadłużenia z tego tytułu, Użytkownik zobowiązany jest do spłaty zadłużenia.

§ 19

Zasady komunikacji WEALTHON z Użytkownikiem

1. Umowa i Umowa Kredytu zawierana jest w języku polskim, który jest oficjalnym językiem, w którym WEALTHON komunikuje się z Użytkownikiem w okresie obowiązywania Umowy i Umowy Kredytu.
2. Użytkownik wraz z potwierdzeniem zawarcia Umowy, otrzymuje niniejszy Regulamin oraz Tabelę Opłat i Prowizji na trwałym nośniku na adres email podany podczas rejestracji konta w Aplikacji Mobilnej WEALTHON.
3. Na żądanie Użytkownika WEALTHON przekazuje Użytkownikowi treść aktualnego Regulaminu na trwałym nośniku informacji.
4. Użytkownik może komunikować się z WEALTHON:
 - 4.1. za pośrednictwem adresu e-mail: kontakt@wealthon.com;
 - 4.2. pisemnie, pod adresem: WEALTHON z siedzibą w Warszawie, adres: 00-640 Warszawa, ul. Mokotowska 1.
5. WEALTHON komunikuje się z Użytkownikami przede wszystkim drogą elektroniczną, tj. za pośrednictwem wiadomości e-mail, co nie wyłącza prawa WEALTHON do komunikowania się również w innej formie, np. telefonicznie czy listownie lub za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej w WEALTHON – w szczególności WEALTHON komunikuje się z Użytkownikami pisemnie, jeśli wynika to z przepisów prawa.

§ 20

Zmiana Regulaminu

1. WEALTHON zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny zmiany Regulaminu uważa się:

- 1.1. poprawę bezpieczeństwa lub jakości świadczonych Usług,
 - 1.2. zmiany przepisów prawa, regulujących świadczenie usług płatniczych,
 - 1.3. wydanie lub zmiany wytycznych, zaleceń, rekomendacji, dobrych praktyk lub decyzji instytucji nadzorujących działalność WEALTHON,
 - 1.4. rezygnację z niektórych produktów lub Usług albo zmiany dostępności Usług lub funkcjonalności produktów lub sposobu świadczenia Usług,
 - 1.5. działania WEALTHON mające na celu zwiększenie konkurencyjności lub jakości świadczonych Usług,
 - 1.6. zmiany systemu informatycznego WEALTHON, powodującej usprawnienie pracy systemu, w tym Aplikacji Mobilnej WEALTHON, w zakresie w jakim zmiany te wpływają na postanowienia Regulaminu,
 - 1.7. zmiany kosztów usług świadczonych przez dostawców zewnętrznych, kosztów utrzymania i obsługi infrastruktury, w tym infrastruktury informatycznej, w zakresie wykorzystywanym w ramach świadczenia Usług,
 - 1.8. zmiany w razie oczywistych omyłek, braków, poprawek pisarskich lub sprzeczności w treści Regulaminu.
2. Aktualny Regulamin zamieszczony jest na stronie internetowej WEALTHON.
 3. Informacja o zmianach Regulaminu wraz z określeniem daty wejścia w życie zmienionego Regulaminu jest udostępniana Użytkownikowi poprzez wysłanie jej treści na adres e-mail Użytkownika wskazany do korespondencji oraz zamieszczana jest na stronie internetowej WEALTHON pod adresem www.wealthon.com.
 4. Zmieniony Regulamin obowiązuje od 30 dnia od daty publikacji na stronie internetowej WEALTHON.

§ 21

Wypowiedzenie Umowy lub Umowy Kredytu

1. Rozwiązanie Umowy lub Umowy Kredytu następuje z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku, gdy Użytkownik korzystał z Usług świadczonych na podstawie odrębnych regulaminów, wypowiedzenie Umowy jest jednoznaczne z wypowiedzeniem umowy o świadczenie tych usług, o ile regulamin, na podstawie którego taka usługa jest świadczona nie stanowi inaczej. Konto Użytkownika zostanie usunięte bez zbędnej zwłoki, co będzie skutkowało brakiem możliwości dalszego korzystania przez Użytkownika z Usług.
2. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić na piśmie lub na trwałym nośniku informacji - w formie dokumentowej, poprzez przesłanie drugiej stronie kopii oświadczenia w formacie pdf na adres e-mail wskazany do korespondencji (odpowiednio na adres e-mail przypisany do Konta Użytkownika oraz adres e-mail WEALTHON wskazany na stronie internetowej www.wealthon.com i w Aplikacji Mobilnej WEALTHON w zakładce "O aplikacji").
3. Bieg terminu wypowiedzenia liczy się od dnia doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie.

4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym innym terminie za porozumieniem Stron.
5. Wypowiedzenie Umowy powoduje jednoczesne wypowiedzenie Umowy Kredytu. Wypowiedzenie Umowy Kredytu nie powoduje jednoczesnego wypowiedzenia Umowy.
6. Wypowiedzenie regulaminu Aplikacji Mobilnej WEALTHON równoznaczne jest z wypowiedzeniem Umowy.
7. Z dniem upływu okresu wypowiedzenia Umowy:
 - 7.1. wydana Użytkownikowi Karta ulega dezaktywacji;
 - 7.2. Użytkownik pokrywa wszelkie wymagalne opłaty i prowizję należne WEALTHON;
 - 7.3. Użytkownik ma obowiązek wycofać Środki Własne zaewidencjonowane na Rachunku Płatniczym. W sytuacji, gdy wypowiedzenie Umowy następuje w trybie natychmiastowym, WEALTHON wyznaczy termin na wycofanie Środków Własnych zaewidencjonowanych na Rachunku Płatniczym.
8. Z dniem upływu okresu wypowiedzenia Umowy Kredytu kwota Kredytu staje się w całości wymagalna.
9. WEALTHON może wypowiedzieć Umowę lub Umowę Kredytu tylko z ważnych powodów, za które uważa się:
 - 9.1. naruszenie przez Użytkownika warunków Umowy, Umowy Kredytu, Regulaminu lub przepisów prawa,
 - 9.2. przedłożenie przez Użytkownika nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym informacji, oświadczeń lub dokumentów,
 - 9.3. ujawnienie Użytkownika w wykazie opublikowanym na oficjalnej stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego zawierającym publiczne ostrzeżenie Komisji Nadzoru Finansowego przed nieuczciwymi przedsiębiorcami;
 - 9.4. wykorzystanie przez Użytkownika Rachunku Płatniczego do działalności niezgodnej z Umową, Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa;
 - 9.5. nieregulowanie przez Użytkownika zobowiązań wobec WEALTHON w terminie ich wymagalności;
 - 9.6. zaprzestanie prowadzenia przez WEALTHON działalności objętej Umową;
 - 9.7. wystąpienie sytuacji powodującej uniemożliwienie WEALTHON wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów Ustawy AML, w tym stosowanych przez WEALTHON środków bezpieczeństwa finansowego,
 - 9.8. niedostarczenie przez Użytkownika wszystkich żądanych przez WEALTHON informacji lub dokumentów wymaganych w ramach stosowanych przez WEALTHON środków bezpieczeństwa finansowego,
 - 9.9. powzięcie przez WEALTHON informacji o wyrejestrowaniu Użytkownika z ewidencji działalności gospodarczej lub wykorzystywanie Rachunku Płatniczego do prowadzenia innej działalności, niż jest odnotowana w ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG),
 - 9.10. działania lub zaniechania Użytkownika, które spowodowały/powodują szkodę po stronie WEALTHON,

- 9.11. pogorszenie oceny zdolności kredytowej Użytkownika, która jest określana w oparciu o informacje dostarczone przez Użytkownika lub pozyskane przez WEALTHON z dostępnych źródeł informacji kredytowej.
10. Jeżeli zezwalają na to obowiązujące przepisy prawa, WEALTHON poinformuje Użytkownika o przyczynach rozwiązania Umowy.
11. W przypadku braku wycofania Środków Własnych zgromadzonych na Rachunku Płatniczym przez Użytkownika w terminie określonym w pkt 5.3. powyżej, WEALTHON po pobraniu wszystkich należnych opłat i prowizji, podejmuje próbę przekazania Użytkownikowi pozostałych Środków Własnych zgromadzonych na Rachunku Płatniczym. Jeżeli nie jest to możliwe, w szczególności z powodu braku możliwości jednoznacznego zidentyfikowania Rachunku Bankowego Użytkownika, WEALTHON przekazuje pozostałe Środki Własne Użytkownika na odrębny, nieoprocentowany, indywidualny rachunek techniczny. WEALTHON od momentu przekazania Środków Własnych Użytkownika na rachunek techniczny, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może pobierać opłatę miesięczną, pobieraną na początku każdego okresu, zgodną z Tabelą Opłat i Prowizji, w ciężar środków Użytkownika zgromadzonych na tym rachunku do momentu wycofania środków przez Użytkownika lub wyczerpania Środków Własnych zgromadzonych na rachunku technicznym.

§ 22

Reklamacja i rozstrzyganie sporów

1. Reklamacja może być złożona:
 - 1.1. na piśmie – osobiście w siedzibie WEALTHON lub korespondencyjnie przesyłką pocztową przesłaną na adres siedziby WEALTHON;
 - 1.2. ustnie – telefonicznie na numer telefonu wskazany na stronie internetowej WEALTHON pod adresem: www.wealthon.com albo osobiście do protokołu podczas wizyty Użytkownika w siedzibie WEALTHON;
 - 1.3. w formie elektronicznej – w formie wiadomości przesłanej na adres e-mail wskazany na stronie internetowej www.wealthon.com i w Aplikacji Mobilnej WEALTHON w zakładce “O aplikacji”.
2. Reklamacja powinna obowiązkowo zawierać:
 - 2.1. imię, nazwisko lub firmę oraz NIP Użytkownika,
 - 2.2. adres do korespondencji oraz adres e-mail Użytkownika,
 - 2.3. datę złożenia reklamacji,
 - 2.4. zwięzły opis przedmiotu reklamacji,
 - 2.5. oczekiwania Użytkownika co do sposobu rozstrzygnięcia reklamacji
 - 2.6. dokumenty stanowiące podstawę formułowanych roszczeń.
3. WEALTHON udziela odpowiedzi na reklamację w postaci papierowej lub, po uzgodnieniu z Użytkownikiem, na innym trwałym nośniku informacji.

4. Odpowiedź na reklamację udzielana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 dni roboczych od otrzymania reklamacji. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. W przypadku braku możliwości udzielenia odpowiedzi w terminie wskazanym powyżej WEALTHON wyjaśnia przyczyny opóźnienia, wskazuje okoliczności które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy oraz określa termin rozpatrzenia reklamacji, nie dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
5. WEALTHON powiadamia składającego reklamację o sposobie rozpatrzenia reklamacji oraz potwierdza przyjęcie reklamacji w sposób tożsamy ze sposobem jej otrzymania.
6. Użytkownik może wnieść do Komisji Nadzoru Finansowego, jako organu sprawującego nadzór nad Spółką, skargę na działanie Spółki, jeżeli działanie to narusza przepisy prawa.
7. W przypadku wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego Użytkownik może wystąpić z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu. Podmiotami uprawnionymi do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów są:
 - 7.1. Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego;
 - 7.2. Rzecznik Finansowy.
8. Szczegółowe zasady dotyczące rozpatrywania reklamacji przez WEALTHON znajdują się w "Procedurze rozpatrywania skarg i reklamacji Wealthon S.A."

§ 23

Postanowienia końcowe

1. WEALTHON ma prawo do przeniesienia (przelewu) wierzytelności wynikających z Umowy lub Umowy Kredytu na osoby trzecie. Nabywca zobowiązań przejmuje wszystkie związane z nimi prawa. O przelewie wierzytelności WEALTHON poinformuje Użytkownika pisemnie.
2. Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania Umowy i Umowy Kredytu jest prawo polskie.
3. WEALTHON i Użytkownik dążą do ugodowego rozwiązania sporów, które powstały w związku ze stosowaniem Regulaminu, wykonywaniem Umowy, Umowy Kredytu lub wykonywaniem Transakcji. Wszelkie spory związane z Umową lub Umową Kredytu poddane są pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych miejscowo i rzeczowo dla siedziby WEALTHON.

Załącznik nr 1 - Tabela Opłat i Prowizji

	Częstotliwość	Karta wirtualna z limitem	Karta wirtualna bez limitu	
			pierwsze 6 msc	po 6 msc
Opłata za wydanie karty	jednorazowo	0,00 zł	0,00 zł	
Opłata miesięczna za posiadanie karty	miesięcznie	0,00 zł	0,00 zł	10,00 zł
Wyплаты gotówki				
W Polsce we wszystkich bankomatach	za każdą operację	5% nie mniej niż 10 zł	5% nie mniej niż 10 zł	
inne wypłaty gotówki w Polsce	za każdą operację	5% nie mniej niż 10 zł	5% nie mniej niż 10 zł	
Inne				
Prowizja od transakcji bezgotówkowych	za każdą operację	0,00 zł	0,00 zł	
sprawdzenie salda w bankomacie	za każdą operację	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
LIMIT*				
Opłata przygotowawcza za udzielenie limitu	jednorazowo	od 5% do 10% kwoty udzielonej*	-	-
Opłata za odnowienie	co 12 m-cy, od kwoty limitu	od 5% do 10% kwoty udzielonej*	-	-
Opłata za podwyższenie kwoty limitu	za każde podwyższenie, od kwoty podwyższenia	od 5% do 10% kwoty udzielonej*	-	-
Prowizja od udzielonej kwoty limitu	miesięcznie	1,0%	-	-
Prowizja za wykorzystany limit	naliczane od dnia rozliczenia transakcji do dnia spłaty	od 1% do 3,5% miesięcznie*	-	-
Przesłanie pieniędzy (Usługa Card-2-Card)				
na inną kartę Wealthon	za każdą operację	0 zł	0 zł	
pomiędzy kartami Visa i Mastercard	za każdą operację	5 zł + 2,2%	5 zł + 2,2%	
na kartę tej samej organizacji płatniczej	za każdą operację	5 zł + 2,0%	5 zł + 2,0%	
Zasilenie konta (Usługa				

Doładowania)				
pomiędzy kartami Visa i Mastercard	za każdą operację	0,05 EUR + 1%	0,05 EUR + 1,0%	
na kartę tej samej organizacji płatniczej	za każdą operację	0,05 EUR + 1,2%	0,05 EUR + 1,2%	
OPŁATY WINDYKACYJNE				
Oплата za wysłanie monitu listownego	za każdy monit, nie częściej niż raz w miesiącu	50 zł	15 zł	15 zł
Oплата za wysłanie monitu mailowego	za każdy monit, nie częściej niż raz w miesiącu	25 zł	5 zł	5 zł
Oплата za wizytację terenową u dłużnika	za każdą wizytę, nie częściej niż raz w miesiącu	500 zł	-	-
WYPOWIEDZENIE UMOWY				
Kara za wypowiedzenie umowy	jednorazowo	30% kwoty pożyczki	-	-

* opłaty są uzależnione od scoringu kredytowego klienta